

## AUTORIZACIONES

En el documento de autorizaciones se indicarán **los nombres y DNI** de las personas que pudieran venir a recoger al alumno, firmado por el padre/madre. Bajo ningún concepto podrá salir si no se ha comunicado previamente o la persona no figura en el listado de autorizados. Si tuviera que ser recogido por una persona que no sea la habitual, se deberá comunicar por escrito a la tutora.

Cuando el niño tenga que tomar **dieta** excepcionalmente, se comunicará por escrito en recepción. Si fuera diariamente, tendría que traer un certificado médico.

En aquellos casos en los que sea imprescindible que el personal docente administre a un alumno alguna **medicación**, se deberá traer el impreso de autorización (página web). Sólo se administrarán medicamentos con la autorización firmada, y las indicaciones referentes a horas y dosis en el impreso y en el envase.

## CUMPLEAÑOS Y JUGUETES

Los niños podrán traer **piruletas o Chupa Chups**, para dar a sus compañeros. Las **invitaciones** se repartirán fuera del recinto escolar, excepto los que sean en junio y septiembre e inviten a todos los niños de la clase.

No se pueden traer juguetes ni objetos que se puedan perder, salvo en los días que se indique. Tampoco se podrá entregar nada a los niños en los talleres de los viernes realizados por los padres, para no perder el sentido de la actividad.

## OTROS

Los alumnos traerán marcado con nombre:

- un paquete de toallitas de 80 uds.
- 8 fotos tamaño carnet
- un vaso de plástico para beber agua

Además, los de comedor traerán:

- un cojín lavable pequeño para la siesta
- de manera opcional, baberos desechables

### Nuestra Señora de la Merced

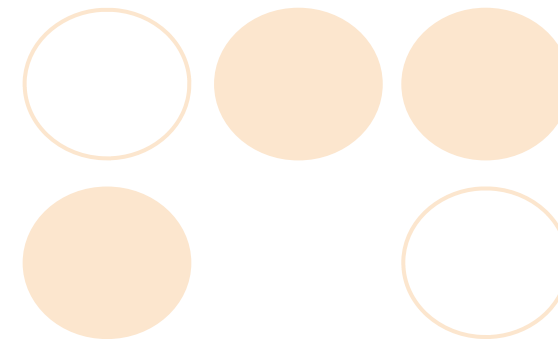
Avenida Alfonso XIII 165

Teléfono: 91 350 87 06

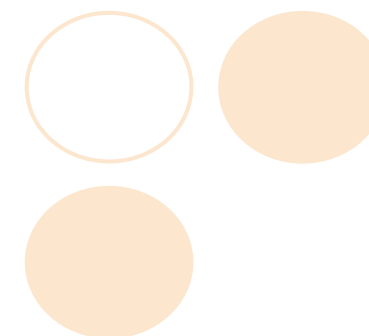
Fax: 91 350 29 09

Correo: [nsmercedm@planalfa.es](mailto:nsmercedm@planalfa.es)

[www.colegiolamercedmadrid.com](http://www.colegiolamercedmadrid.com)



## INFORMACIÓN A PADRES 1º INFANTIL



## PRIMER DÍA

Los alumnos vendrán con **uniforme y sin babi**. La **tarjeta** identificativa con sus datos personales se entregará en el Centro y deberán llevarla hasta que la tutora la retire.

Se recibirá a padres y alumnos en el **salón de actos** a las **11:00**, y desde allí subirán a las aulas con las tutoras. Los padres dejarán los libros de texto marcados en el aula antes de marcharse y rellenarán el registro con los datos requeridos.

## HORARIOS

### SEPTIEMBRE Y JUNIO

*Entrada:* 8:55h en el aula de psicomotricidad.

*Salida:* Los alumnos que coman en casa serán recogidos a las 12:45h en la entrada del colegio, y los de comedor de 13:15 a 15:00 en el patio de Infantil o aula de psicomotricidad.

### DE OCTUBRE A MAYO

*Entrada:* 8:55h en el aula de psicomotricidad.

*Mediodía:* Los alumnos que coman en casa serán recogidos a las 12:45h en la entrada del colegio, y estarán de vuelta a las 14:55h.

*Salida:* de 16:45 a 17:00h en la entrada del colegio.

*Permanencia:* a la hora acordada con Administración, en la Escuela Infantil.

Se ruega máxima **puntualidad**. En caso de llegar tarde, el niño subirá solo al aula.

## UNIFORME

Se adquiere en la tienda Vitor, situada en la calle Oruro, nº 13.

*Lunes, miércoles y viernes:* chándal (sin babi), con la camiseta del colegio, calcetines blancos y deportivas blancas de velcro.

*Martes y jueves:* Uniforme con el polo del colegio, calcetines burdeos y zapatos azul/negro sin cordones. El **babi** es obligatorio de octubre a mayo y el jersey irá debajo del babi.

A todas las salidas extraescolares los niños llevarán chándal.

Todo debe estar marcado con **nombre y apellidos** en una etiqueta fácilmente visible. La chaqueta del chándal, el jersey, el babi y el abrigo deben llevar una cinta larga para que ellos puedan colgarlos sin dificultad en su percha.

Para favorecer su autonomía, es importante que el abrigo sea fácil de abrochar y evitar prendas como cinturones, tirantes o cordones. No está permitido llevar botas de agua y por seguridad, los alumnos no llevarán bufanda al recreo, siendo preferible traer verdugos o prenda similar.

## ROPA DE CAMBIO

Es necesario traer lo antes posible una bolsa de tela marcada con nombre y apellidos que se pueda colgar en la percha, con ropa de cambio (no es necesario de uniforme): pantalón/falda, camiseta, calzoncillos/braguita y calcetines/leotardos.



## LIBROS

El programa de lectoescritura que realizamos a partir de los nombres requiere que todos los libros y cuadernillos vayan marcados en el mismo formato:

- foto carnet o fotocopia en blanco y negro
- NOMBRE en mayúsculas sin apellido fuente **Verdana**, tamaño 28
- pegado en la esquina superior izquierda



La carpeta viajera saldrá los viernes y se devolverá los lunes. En caso de no estar de vuelta el viernes, no se podrán llevar la documentación o el material. Deberá marcarse como los libros.

## ALIMENTOS

Los alumnos podrán traer una pieza de fruta para tomar durante el recreo.